

Protokoll fört vid PTAs styrelsemöte via Teams 2022-11-09

Närvarande: Mr Andreasson, Marta Petkovic (delvis), Paulina Strömberg-Wester, Annika Täljegård, Hanna Britton och Elisabeth Janver

Frånvarande: Emma Lindberg

1. Mötet öppnades och alla hälsades välkomna
2. Till ordförande och sekreterare för mötet valdes Elisabeth.
3. Till justeringskvinnorna valdes Hanna Britton.
4. Dagordningen godkändes
5. Uppföljning av aktivitetslista (se slutet av detta protokoll)
6. Autumn Fair – utvärdering (påfyllning av skollidningens synpunkter);

+ (från PTA)	- (från PTA)
Bra engagemang	Alla klasser var inte representerade
Tur med vädret	Synd att det inte blev "öppet hus"
Bra spridning på aktiviteter	Synd att inte fler från skolan var på plats
	Oklart ang vilka tillstånd som krävs för Autumn Fair (Allmän sammankomst samt Lotterilagstiftning) – behöver kollas upp till nästa år...
+ (från skollidningen)	- (från skollidningen)
Härligt att se barnen i en annan kontext!	Vill gärna få till "öppet hus" nästa gång
	Öppna upp skolan/byggnaden mer eftersom det finns intresse för det

Utvärderingen som skickades ut av Elisabeth till HP efter förra mötet har inte besvarats av någon. Däremot kom det in lite olika synpunkter kring Autumn Fair under årsmötet, mestadels positivt, lite diskussion om spring vs autumn eller både ock, många som ville se mer aktiviteter från skolans sida. Vi tar med oss alla synpunkter till planering av nästa års Autumn fair.

Pengarna som Mr Sellick drog in till PTA på sin frisbee-golf har ännu inte redovisats, Hanna tar kontakt med honom och påminner om vårt Swish-nummer.

7. Kommunikation

Hanna tar kontakt med Ms Lecander ang projekt för 8:an och 9:an i svenska; att intervjua oss i PTA för att marknadsföra oss via Schoolsoft, Instagram och facebook. Hemsidan ligger nere, Marta försöker lösa detta under veckan.

8. Övrigt

Status på skolan just nu (Mr Andreasson redovisar);

Utmaning kring att få en bra integrering i skolan nu jämfört med för fem år sedan – något skolan behöver jobba mer med framåt.

Man jobbar just nu mycket med betygssättning och kvalitetssäkring kring det.

Fortsatta problem med viss skadegörelse i de högre årskurserna (även om det har blivit bättre under hösten) och att det inte kommer fram information kring vem/vilka som ligger bakom denna skadegörelse.

Skolan skulle vilja mer använda och ta tillvara på specifika erfarenheter hos vissa

pedagogers internationella bakgrund , kan lyfta fram sådant mycket mer och använda i undervisningen.

Psykisk ohälsa på grund av bland annat för mycket stillasittande, därför mycket positivt att få in annorlunda rastaktiviteter som får igång eleverna och får ut dem utomhus.

Startat upp projekt med screening av läsförståelse och lästräning för att öka måluppfyllelsen i alla ämnen.

- Skolkatalog
Kommer inte erbjudas det här läsåret. Det handlar mycket om GDPR och den administration det kräver från skolans håll. Samt till viss del att det inte köps några porträtt-foton vilket gör att det inte blir lönsamt för den fotograf som tar jobbet. Mr Andreasson informerar via Schoolsoft anledningen till att det inte blir någon skolkatalog i år.
- Teatergrupp...
...eller dansaktivitet. Mr Andreasson tar kontakt med Sturegymnasiet och hör om det finns danselever som är intresserade av att hålla i någon/några dansaktiviteter under våren.
- Föreningsnärvaro lunchraster våren 2023
Elisabeth tar kontakt med Ms Abrahamsson och skissar på ett upplägg. Exempel på aktiviteter som vi har på förslag;
Bågskytte, Karate, Generation Pepp (Paulina), Luftpistolsskytte, Parkour...
- Staff appreciation day
Mr Andreasson tar kontakt med IES Tyresö och hör hur deras upplägg för detta ser ut.
Elisabeth kollar med PTA Tyresö hur deras medverkan i detta ser ut.
- Fortsättning efter föreläsningen "Psykisk ohälsa"
Kontakt är tagen mellan kurator och Isabella, fortsättning följer...

9. Nästa möte

25/1 2023, Elisabeth skickar ut kallelse.

Uppkom	Att göra	Ansvarig	Deadline Senaste staus
2022-01-04	Yrkespresentation för åk 8 & 9 Yrkesvägledare är i tjänst 50%, frågan lyfts.	Elisabeth	2022-12-31
2022-03-09	Utvärdering av solfilm på fönsterna i en test-sal. Ta reda på leverantören av solfilm. Utvärdering pågår under våren. Beslut taget att installera solfilm på alla fönster med syd-öst-läge inom 2 år. Kommer ske 2022/2023 antagligen v8 2023.	Mr Andreasson	2022-04-20 2022-06-01 Följs upp i slutet av 2022. 2023- 03-31

Uppkom	Att göra	Ansvarig	Deadline Senaste status
2022-04-20	Ta kontakt med specialpedagog för att få input till föreläsare för 4:or-6:or (föräldrar) den 16/8	Annika	2022-05-04 2022-06-01 Vilande
2022-05-31	Planera "Öppet hus" tillsammans med pedagogerna i samband med Autumn fair den 24/9	Mr Andreasson	2022-09-06 Avslutad
2022-10-04	Måla sargen på skolgården	Elisabeth	2022-11-09 Klart och betalt!
2022-10-04	Presentation av olika idrotter på lunchraster (våren 2023). Elisabeth tar kontakt med Ms Abrahamsson för fortsatt planering	Elisabeth	2023-03-31
2022-11-09	Kontakta Mr Sellick ang hans bidrag till PTA från frisbee-golfen	Hanna	2023-01-25
2022-11-09	Kontakta Ms Lecander ang kommunikationsprojekt kring marknadsföring av PTA	Hanna	2023-01-25
2022-11-09	Hemsidan ligger nere, fixa detta och publicera årsmötesprotokollet.	Marta	2022-11-14
2022-11-09	Kommunicera kring anledning att skolkatalog inte kommer erbjudas	Mr Andreasson	2022-11-30
2022-11-09	Be Sturegymnasieelever hålla i en eller flera dansaktiviteter på skolan under vårterminen	Mr Andreasson	2023-01-25
2022-11-09	Staff Appreciation day Ta kontakt med IES Tyresö Ta kontakt med PTA Tyresö	Mr Andreasson Elisabeth	2023-01-25 2023-01-25

Vid tangenterna


Elisabeth Janver

Justerare


Hanna Britton

Parent Teacher Association Halmstad

Kastanjeallén 3
302 32 Halmstad
Org. no. 802470-1024