

Protokoll - Styrelsemöte

Närvarande från PTA styrelse: Malin Isacsson, Annika Tellram och Marie Carlsson

Närvarande från IES: Tomas Andreasson, Johanna Winberg

Datum: 2020-09-22

■ = ansvarig

Formalia

- Till ordförande valdes: Annika Tellram
- Till sekreterare valdes: Marie Carlsson
- Till justerare valdes: Malin Isacsson
- Mötet öppnades
- Justering av dagordning/godkännande av dagordning

Skolmaten

- Möte inbokat med ISS, tisdag 29 sep. **Helena** får gärna delta.
- Enkät gjord med elever.
- Samtal om åtgärder pågår.

Pandemin

- Numera någon som står och pumpar handsprit.
- Personalmöten digitalt när det går.
- Rutin för åk 4-5:or att tvätta händerna innan lunch har införts.
- 4-8 per bord, samma klass vid ett bord.
- Hälsar inte längre.
- Miljö och hälsa har varit på besök och godkänt IES rutiner kring lunch.
- **Rektorn** går ut med information om hur länge man ska stanna hemma.

HP

- **Annika** mejlar ut info om HP.
- Mentorerna vill att PTA informerar vilka som blivit valda. **Marie/Annika** fixar.

Parent Teacher Association Halmstad

Kastanjeallén 3
302 32 Halmstad
Org. no. 802470-1024

Varma klassrum

- **Tomas** följer upp åtgärder som vidtagits vid andra skolor.

Common Room

- Finns möbler och 7:or - 9:or har tillgång.

Åk 7

- Mycket lugnare sen remix, upplevelsen överlag att det blivit väldigt bra.

Skolgården

- **Tomas** har möte fredag 24 sep med kommunen gällande hyra av grönområde framför skolan. Säkerhetsfråga, personalfråga och skötselfråga.
- **Tomas** har mejlat Anders om att öppna öster om skolan. Kommer även mejla om cykelställ. **Tomas** kontaktar Anders Börjesson igen gällande en parkering för cyklar och då även grind in på skolgårdens östra sida som sattes på paus tidigare pga byggnationer ner mot Nissan.
- **PTA** fortsätter diskussion om nuvarande skolgård.
- Redskapen i lådorna mer tillgängliga.
- Ett enklare tak, likt det på förskolan bredvid, har diskuterats att kunna sättas upp liksom flera bänkar (likt de som PTA köpt in). **Tomas** kollar vidare internt.
- Idag får inte de äldre eleverna vara på framsidan av skolan eg då det krävs skyddstillsyn men **Tomas** funderar på huruvida det kan vara en möjlighet att låta 8:or och 9:or röra sig mer fritt på det området.
- Presentation om trafiken utlagd på Schoolsoft.

Schoolsoft

- Vad är skolans målsättning, unit plans, lektionsplanering, planering innan lektioner,, vad som hände på lektion, läxor, prov?
- Pedagoger använder Schoolsoft på olika sätt.
- Unit plan - ja, men ej vad som gjordes på lektionen
- Lektionsplanering - för stor arbetsbörda
- Vid frågor, mejla ansvarig pedagog. Föräldrarna eller eleven kontaktar läraren direkt.
- Missar man lektioner och pedagogen inte svarar måste pedagogen låta eleven göra t ex ett prov senare.
- Viktigt i dessa årskurser: social kommunikativ förmåga, studieteknik.
- **Marie** mejlar Karolina för att se vilka förbättringsområden vi kan hitta, - cc rektor
- Därefter ska information till elever och föräldrar publiceras på Schoolsoft så att alla är medvetna om vad som gäller. **Marie** följer upp.

Parent Teacher Association Halmstad

Kastanjeallén 3
302 32 Halmstad
Org. no. 802470-1024

Messenger

- Sker kommunikation där som ska ske mellan skolan och rektor.
- Kan ej nämnda barns namn i dessa grupper.
- PTA uppmuntrar skolan att skicka ut information med kontaktvägar till föräldrar för att rätta till problemet. **Rektorn** ordnar.

Medlemmar

- **Malin** kan skicka sms till alla som betalade förra året.
- **Marie** fixar lista, och info.
- **Annika** lägger ut swishnummer på Facebook.

Datum för nästa möte

- Tisdag 20 okt 2020 kl. 16.00 på skolgården, rektor och pa inbjuden.

Datum för årsmöte

- Onsdag 7 oktober 2020, 17.30 på skolan.
- **Annika** skickar ut inbjudan.

Ordförande:

Annika Tellram

Sekreterare:

Marie Carlsson

Justerare:

Malin Isacson

Parent Teacher Association Halmstad

Kastanjeallén 3
302 32 Halmstad
Org. no. 802470-1024